

Số: /SNV-CCHC&VTLT
V/v thông tin về cắt giảm điều kiện
kinh doanh hoạt động dịch vụ số hóa và
trách nhiệm lựa chọn dịch vụ lưu trữ

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thành phố;
- Trung tâm Lưu trữ lịch sử thành phố;
- UBND các xã, phường.

Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 21/6/2025, Nghị định số 113/2025/NĐ-CP ngày 03/6/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ, Thông tư số 05/2025/TT-BNV ngày 14/5/2025 của Bộ Nội vụ quy định nghiệp vụ lưu trữ tài liệu lưu trữ số.

Căn cứ Nghị quyết số 66.18/2026/NQ-CP ngày 18/5/2026 của Chính phủ về phân quyền, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh (có hiệu lực từ 01/7/2026); Quyết định số 641/QĐ-BNV ngày 09/6/2026 của Bộ Nội vụ công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bị bãi bỏ tại Nghị quyết số 66.18/2026/NQ-CP và Văn bản số 5725/BNV-PC ngày 07/6/2026 của Bộ Nội vụ về việc lấy ý kiến hồ sơ dự án Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Bộ luật Lao động, Luật Lưu trữ, Luật Bình đẳng giới và Luật Hoạt động chữ thập đỏ.

Thực hiện Quyết định số 1687/QĐ-UBND ngày 29/4/2026 của UBND tỉnh (nay là thành phố) phê duyệt Đề án số hóa hồ sơ, tài liệu các cơ quan, tổ chức trên địa bàn thành phố, Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 09/6/2026 của Chủ tịch UBND thành phố triển khai thực hiện Đề án 1687. Sở Nội vụ tiếp tục thông tin đến các đơn vị, địa phương việc cắt giảm điều kiện kinh doanh dịch vụ số hóa tài liệu lưu trữ và trách nhiệm lựa chọn dịch vụ lưu trữ, cụ thể như sau:

1. Về cắt giảm điều kiện kinh doanh dịch vụ số hóa, chuẩn hóa, tạo lập cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ

- Tại điểm c khoản 1 Điều 53 Luật Lưu trữ các hoạt động dịch vụ lưu trữ bao gồm “Số hóa, tạo lập, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ”.

- Theo phụ lục I.4 kèm theo Nghị quyết số 66.18/NQ-CP ngày 18/5/2026 của Chính phủ về cắt giảm, đơn giản điều kiện kinh doanh, tại phần A Mục 1 khoản 1, khoản 2 quy định:

“1. Tổ chức kinh doanh dịch vụ lưu trữ quy định tại điểm a, b khoản 1 Điều 53 Luật Lưu trữ năm 2024 phải đáp ứng quy định của pháp luật về lưu trữ và pháp luật khác có liên quan.

2. Cá nhân phụ trách kỹ thuật, nghiệp vụ lưu trữ tại tổ chức kinh doanh dịch vụ lưu trữ và cá nhân độc lập kinh doanh dịch vụ lưu trữ quy định tại điểm c khoản

1 Điều 53 Luật Lưu trữ năm 2024 phải được đào tạo trình độ cao đẳng trở lên một trong những ngành sau: văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ học, quản trị văn phòng, khoa học dữ liệu, quản trị cơ sở dữ liệu, mạng máy tính và truyền thông dữ liệu, kỹ thuật phần mềm, hệ thống thông tin, trí tuệ nhân tạo, công nghệ thông tin, an toàn thông tin, quản lý công nghệ thông tin, quản lý hệ thống thông tin”.

Như vậy, Nghị quyết số 66.18/NQ-CP có hiệu lực từ ngày 01/7/2026 đến ngày 28/02/2027, theo quy định trên đối với nhân sự phụ trách về kỹ thuật, nghiệp vụ lưu trữ của tổ chức kinh doanh dịch vụ số hóa, tạo lập, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ phải được đào tạo trình độ cao đẳng trở lên một trong những ngành như đã nêu trên mới đủ điều kiện tham gia gói thầu cung cấp dịch vụ số hóa tài liệu. Sở Nội vụ thông tin đến các cơ quan, đơn vị, địa phương biết, nghiên cứu lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ số hóa theo đúng quy định pháp luật.

2. Về nội dung dự thảo sửa đổi một số điều của Luật Lưu trữ liên quan đến hoạt động dịch vụ lưu trữ

Ngày 07/6/2026, Bộ Nội vụ đã có Văn bản số 5725/BNV-PC về việc lấy ý kiến hồ sơ dự án Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Bộ luật Lao động, Luật Lưu trữ, Luật Bình đẳng giới và Luật Hoạt động chữ thập đỏ; trong đó sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lưu trữ ngày 21/6/2024. Tại khoản 2 Điều 2, sửa đổi, bổ sung Điều 53 liên quan quy định các hoạt động dịch vụ lưu trữ (bao gồm số hóa tài liệu):

“1. Các hoạt động dịch vụ lưu trữ bao gồm:

a) Kinh doanh hạ tầng kỹ thuật để bảo quản hồ sơ, tài liệu lưu trữ giấy, tài liệu lưu trữ trên vật mang tin khác;

b) Kinh doanh hạ tầng kỹ thuật để lưu trữ hồ sơ, tài liệu lưu trữ số và cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ;

c) Số hóa, tạo lập, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ;

d) Tu bổ, khử trùng, khử axit, vệ sinh tài liệu, kho lưu trữ tài liệu;

đ) Tư vấn nghiệp vụ lưu trữ.

2. Tổ chức kinh doanh dịch vụ lưu trữ quy định tại điểm a, b khoản 1 Điều này phải đáp ứng quy định của pháp luật về lưu trữ và pháp luật khác có liên quan.

3. Cá nhân phụ trách kỹ thuật, nghiệp vụ lưu trữ tại tổ chức kinh doanh dịch vụ lưu trữ và cá nhân độc lập kinh doanh dịch vụ lưu trữ quy định tại điểm c khoản 1 Điều này phải có trình độ đào tạo cao đẳng trở lên một trong những ngành sau: văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ học, quản trị văn phòng, khoa học dữ liệu, quản trị cơ sở dữ liệu, mạng máy tính và truyền thông dữ liệu, kỹ thuật phần mềm, hệ thống thông tin, trí tuệ nhân tạo, công nghệ thông tin, an toàn thông tin, quản lý công nghệ thông tin, quản lý hệ thống thông tin;.....”.

Sở Nội vụ thông tin đến các cơ quan, đơn vị, địa phương để biết nội dung dự thảo sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lưu trữ năm 2024 có liên quan đến các hoạt động dịch vụ số hóa, tạo lập, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ. Sau khi Bộ Nội vụ hoàn thiện trình Chính phủ để trình Quốc hội thông qua Luật sửa đổi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Lưu trữ và ban hành các văn bản hướng dẫn

thi hành liên quan, Sở Nội vụ sẽ tham mưu UBND thành phố triển khai đến các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố để biết, thực hiện.

3. Về lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ số hóa, tạo lập, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ

3.1. Trách nhiệm tổ chức, cá nhân hoạt động dịch vụ lưu trữ

Theo khoản 2 Điều 55 Luật Lưu trữ quy định “a) *Tuân thủ quy định của pháp luật về lưu trữ và quy định khác của pháp luật có liên quan;*

b) Chịu trách nhiệm về chất lượng dịch vụ lưu trữ, bồi thường thiệt hại (nếu có) trong quá trình thực hiện dịch vụ theo quy định của pháp luật;

c) Bảo mật thông tin về hồ sơ, tài liệu của cơ quan, tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ lưu trữ; lưu trữ đầy đủ hồ sơ, tài liệu về việc thực hiện dịch vụ lưu trữ;

d) Cung cấp tài liệu, thông tin liên quan đến kết quả thực hiện dịch vụ lưu trữ khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền”.

3.2. Trách cơ quan, tổ chức sử dụng dịch vụ lưu trữ

- Theo khoản 3 Điều 55 quy định “a) *Lựa chọn tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ lưu trữ bảo đảm chất lượng và chịu trách nhiệm về chất lượng sản phẩm dịch vụ lưu trữ;*

b) Quản lý, giám sát quá trình và kết quả thực hiện hợp đồng dịch vụ lưu trữ của tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ lưu trữ;

c) Cơ quan, tổ chức nộp hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ lịch sử của Nhà nước phải thông báo việc sử dụng dịch vụ lưu trữ cho cơ quan thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lưu trữ”

- Theo điểm b, điểm d khoản 1 Điều 59 Luật Lưu trữ quy định Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình, có trách nhiệm: “b) *Chỉ đạo việc số hóa, xây dựng cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ; quản lý tài liệu lưu trữ, cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ và tổ chức thực hiện lưu trữ theo quy định của pháp luật.*

d) Chịu trách nhiệm về việc lựa chọn tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ lưu trữ đối với tài liệu lưu trữ thuộc thẩm quyền quản lý”.

Căn cứ Quyết định số 1687/QĐ-UBND ngày 29/4/2026 của UBND tỉnh (nay là thành phố) phê duyệt Đề án số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố; Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 09/6/2026 của Chủ tịch UBND thành phố triển khai Đề án 1687, Sở Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương khi tổ chức đấu thầu, lựa chọn nhà thầu cung cấp dịch vụ số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ phải rà soát, lựa chọn các tổ chức, doanh nghiệp cung cấp dịch vụ số hóa có năng lực, đáp ứng trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu nghiệp vụ lưu trữ, số hóa theo quy định pháp luật; đảm bảo chất lượng và chịu trách nhiệm về chất lượng sản phẩm dịch vụ số hóa. Quản lý, giám sát quá trình và kết quả thực hiện hợp đồng số hóa tài liệu lưu trữ của đơn vị cung cấp dịch vụ. Trường hợp đơn vị thi công thực hiện không đúng quy định pháp luật, không đảm bảo yêu cầu kỹ thuật, cấu trúc dữ liệu, chất lượng dữ liệu số phải yêu cầu chỉnh sửa đúng quy định trước khi nghiệm

thu thanh lý hợp đồng. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố về toàn bộ quá trình lựa chọn nhà thầu, kết quả, chất lượng dữ liệu tài liệu số thuộc thẩm quyền quản lý của đơn vị mình.

Sở Nội vụ thông tin đến các cơ quan, đơn vị, địa phương để biết, triển khai thực hiện việc số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố;
- Giám đốc, các PGĐ SNV (b/c);
- Văn phòng Sở (triển khai);
- Lưu: VT, P.CCHC&VTLT._(Dung)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hà Thanh Tùng